

Утверждаю:
Директор МКОУ
«Смолинская СОШ»
И.В. Шевелева/
29.08.2025г.



План работы с одаренными детьми на 2025-2026 учебный год

Цель работы: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения для удовлетворения социального заказа родителей.

Задачи:

1. Систематизация работы по развитию интеллектуальных, творческих способностей одарённых детей через разные формы урочной и внеурочной деятельности.
2. Ориентация на развитие способностей одаренного ребенка, основанная на его природных данных.
3. Создание благоприятных условий для развития способностей учащегося через организацию системы индивидуальных занятий, участие в олимпиадах и конкурсах.
4. Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к творческой деятельности.

Содержание и формы работы:

1. Выявление одаренных и талантливых детей.
2. Создание системы взаимодействия с внешкольными, научно-исследовательскими и культурно-просветительными учреждениями, родителями учащихся для выявления и воспитания одаренных детей.
3. Пополнение банка данных «Одаренные дети».
4. Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием психологической службы.
5. Анализ особых успехов и достижений ученика.
6. Групповые и индивидуальные занятия с учащимися.
7. Предметные недели.
8. Участие в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах.
9. Проектно-исследовательские работы, конференции.
10. Кружки, секции и объединения по интересам.

Ожидаемый результат:

1. Увеличение числа детей с интеллектуальной и творческой одарённостью.
2. Создание системы работы с одарёнными детьми.
3. Выявление проблем по различным аспектам работы с одарёнными детьми.
4. Положительная динамика процента участников и призеров конкурсов разного уровня.

Поощрение одаренных детей:

1. Публикация в СМИ, на сайте школы.
2. Награждение грамотами, дипломами, благодарностями.
3. Действующие стенды.
4. Благодарственные письма родителям.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы с одаренными обучающимися школы, результаты участия в различных конкурсах, олимпиадах, смотрах, соревнованиях.	август	Администрация Руководители ШМО
2.	Корректировка банка данных одаренных детей.	сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Диагностика знаний, умений и навыков учащихся. Оценка учебных возможностей, их способностей к учению: памяти, внимания, мышления.	сентябрь	Педагог – психолог
4.	Составление индивидуального плана работы с одаренными детьми.	сентябрь	Классные руководители Учителя-предметники
5.	Вовлечение одаренных обучающихся в кружки и секции дополнительного образования и внеурочную деятельность	сентябрь	Классные руководители, родители
6.	Участие одарённых детей в работе школьного самоуправления и детских общественных объединений	в течение года	Заместитель директора по ВР
7.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам: - школьный этап - муниципальный этап - региональный этап	сентябрь-январь	Администрация
8.	Участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.	в течение года	Классные руководители, Зам. директора по ВР

9.	Участие в дистанционных олимпиадах различного уровня.	в течение года	Учителя-предметники
10.	Организация исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.	в течение года	Учителя-предметники
11.	Участие в интеллектуальных играх и марафонах, научно-практических конференциях.	В течение года	Учителя-предметники
12.	Создание и пополнение Портфолио одаренных детей.	в течение года	Классные руководители
13.	Представление достижений и результатов одаренных детей на творческом отчёте школы	май	Зам. директора по ВР
14.	Участие в волонтерском движении.	в течение года	Зам. директора по ВР
15.	Поощрение одаренных детей: публикации в СМИ. Школьном сайте, в сети «ВКонтакте», благодарственные письма и др.	в течение года	Администрация
16.	Педагогическое сопровождение, консультирование родителей в вопросах индивидуальной одаренности детей.	в течение года	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
17.	Тематические родительские собрания.	в течение года	Администрация, классные руководители
18.	Обучающие семинары для педагогов школы по вопросам работы с одаренными детьми.	в течение года	Зам. директора по ВР
19.	Сетевое взаимодействие ОО с социумом.	в течение года	Зам. директора по ВР
20.	Обеспечение участия педагогов в вебинарах, дистанционных курсах по выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей.	в течение года	Зам. директора по ВР
21.	Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов-психологов в вопросах диагностики вида одаренности, наличия и уровня сформированности способностей к интеллектуальной, творческой, технической, коммуникативной, двигательной деятельности и сопровождения их развития.	В течение года	Зам. директора по ВР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075003

Владелец Шевелева Надежда Витальевна

Действителен с 29.03.2025 по 29.03.2026