



Утверждено  
Директор школы  
Н.В.Шевелева  
Приказом от № 59- А от 31.08.2021 г.

### План реализации целевой модели наставничества в МКОУ «Смолинская СОШ»

Мероприятие	Ответственные
<b>Октябрь</b>	
Информирование педагогического сообщества МАОУ «СОШ №28» о реализации программы наставничества	зам. директора по УВР
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Классные руководители
Информирование обучающихся МАОУ «СОШ №28» о реализуемой программе наставничества	Классные руководители
Создание на сайте МАОУ «СОШ №28» вкладки «Наставничество»	Ответственный за сайт
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Классные руководители
Анализ полученных данных. Формирование базы наставляемых	зам. директора по УВР
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	зам. директора по УВР
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	зам. директора по УВР
<b>Ноябрь</b>	
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	зам. директора по УВР
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	зам. директора по УВР
Обучение наставников	зам. директора по УВР
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	зам. директора по УВР
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	зам. директора по УВР
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	зам. директора по УВР
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	зам. директора по УВР
<b>Декабрь</b>	
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого*	зам. директора по УВР наставники
Регулярные встречи наставника и наставляемого*	наставники
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	зам. директора по УВР

<b>Май</b>	
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	зам. директора по УВР
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	зам. директора по УВР
Подведение итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	зам. директора по УВР
<b>Август</b>	
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	зам. директора по УВР
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	зам. директора по УВР
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	зам. директора по УВР

\* в дальнейшем в зависимости от плана работы пары